

ERFOLGREICH KONFLIKTE BEWÄLTIGEN

Zielgruppe: Führungskräfte im mittleren Management

Wir können es nicht schaffen Konflikte immer zu verhindern, aber wir können es schaffen Konflikte konstruktiv zu nutzen. Warum es im Team häufig so schwierig ist und welche Strategien es für eine zielorientierte Bewältigung von Konflikten ohne Verlierer gibt, wird Thema dieses Seminars sein.

Sie werden anhand praktischer Beispiele aus Ihrem beruflichen Alltag Grundlagen des Konfliktmanagements erlernen und konkrete Lösungsstrategien entwickeln und ausprobieren.

Inhalte

- Arten und Ursachen von Konflikten
- Konflikteskalationsstufen
- Zielorientierte Lösungsstrategien

 In-house-Seminar:
895,00€*

 Ulrike Stender

 8 Punkte

 Termin nach Vereinbarung
(8 Unterrichtsstunden)

PROFESSIONELLE BEGLEITUNG VON VERÄNDERUNGSPROZESSEN

Zielgruppe: Führungskräfte im mittleren Management

Veränderungen in immer kürzeren Abständen stellen besondere Ansprüche an Führungskräfte. Nicht mehr nur wie ein Spielball auf Wandel zu reagieren, sondern Veränderungsprozesse in der eigenen Einrichtung erfolgreich zu steuern, ist die Aufgabe von Führungskräften.

Sie werden erfahren, welche Phasen und Reaktionen Sie in einem Veränderungsprozess erwarten dürfen. Außerdem erhalten Sie Handwerkszeug, um den Prozess nachhaltig erfolgreich zu führen.

Inhalte

- Phasen von Change-Prozessen
- Initiierung und Implementierung von Veränderungsprozessen
- Mögliche Widerstände von Mitarbeiter/innen
- Methoden im Umgang mit Widerständen

 In-house-Seminar:
895,00€*

 Ulrike Stender

 Abhängig von der
Semindauer

 Termin nach Vereinbarung
(8 Unterrichtsstunden)

EINARBEITUNG NEUER MITARBEITER – EIN GUTER MITARBEITER FÄLLT NICHT VOM HIMMEL

Zielgruppe: Führungskräfte im mittleren Management

Ein/e gute/r Mitarbeiter/in fällt nicht vom Himmel! Gerade in Zeiten des Fachkräftemangels ist die erste Trainingsmaßnahme im Rahmen der Personalentwicklung sehr wichtig. Wie kann man es schaffen, dass neue Mitarbeiter/innen sich schnell an das Unternehmen binden und sich mit diesem identifizieren?

Aus heutiger Sicht ist der/die Mitarbeiter/in die wichtigste Ressource eines Unternehmens – darum sollte man auch hier den Fokus auf die Einarbeitung legen.

Inhalte

- Die „Einarbeitung“ im Kontext der Personalentwicklung
- Ziele der Einarbeitung
- Phasen der Einführung von Mitarbeiter/innen in das Unternehmen
- Der erste Tag: Willkommenskultur oder Sprung ins kalte Wasser?
- Rolle und Aufgaben von Mentoren/Mentorinnen/ Bezugspersonen
- Die konzeptionelle Einarbeitung
- Kommunikation in der Einarbeitung

 In-house-Seminar:
895,00€*

 Sabine Engelhardt

 8 Punkte

 Termin nach Vereinbarung
(8 Unterrichtsstunden)